



ПЛАН

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
 муниципального общеобразовательного учреждения
 «средней общеобразовательной школы» п. Приозёрный на 2024 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Недостижение критерия «Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы»	Обеспечить наличие полной и актуальной информации на официальном сайте школы, в социальной сети в группе ВК, обновление информационных стендов в школе	До 10.01.2024	Заместитель директора по УВР Мишарина В.А		
	Проводить опросы получателей образовательных услуг, онлайн голосований. Создание и ведение баннера «Вопрос-ответ»	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР Мишарина В.А		

2. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Недостижение критерия «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»</p>	<p>Оборудовать комфортную зону отдыха (ожидания); обеспечить наличие и понятность навигации внутри образовательной организации; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации</p>	<p>До 10.01.2024</p>	<p>Директора школы Лобанова Е.Н</p>		
<p>2. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>					
<p>Недостижение критерия «Доброжелательность, вежливость работников организации»</p>	<p>Мониторинг неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение анонимных опросов, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников. Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах</p>	<p>До 31.05.2024 года</p>	<p>Заместитель директора по УВР Мишарина В.А</p>		
	<p>Соблюдение норм</p>	<p>До 18.01.2024</p>	<p>Заместитель</p>		

	педагогической этики (проведение педсовета)	года	директора по УВР Мишарина В.А		
	Подготовка специалистов по медиации	До 31.05 2024 года	Заместитель директора по УВР Мишарина В.А		
	Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника	До 31.05.2024 года	Заместитель директора по УВР Мишарина В.А		